

Regulamin udostępniania stanowisk na działalność handlową przy Cmentarzu Komunalnym Dębica w Elblągu w okresie od 29 października do 1 listopada 2022 roku oraz w terminach dodatkowych: od 22, 23, 28 października i 02 listopada 2022 r.

I. Zasady ogólne

1. Liczba stanowisk na działalność handlową jest ograniczona i wynosi:
 - 1) przy cmentarzu **Dębica stara** część – **56** stanowisk,
 - 2) przy cmentarzu **Dębica nowa** część – **27** stanowisk,
2. Przydział stanowisk na działalność handlową dla osób zainteresowanych odbędzie się w drodze losowania. Kolejność losowania stanowisk przez osoby uprawnione, które złożyły wymagany wniosek, uiszczyły opłatę odpowiedniej wysokości oraz przedłożyły wymagane dokumenty ustala komisja, o której mowa w punkcie 1 rozdziału II.
3. Czynsz za dzierżawę jednego stanowiska na działalność handlową przy Cmentarzu Komunalnym za cały okres od **29 października do 1 listopada 2022 r.** ustala się na podstawie Zarządzenia nr 397/2022 Prezydenta Miasta Elbląga z dnia 1 września 2022 r. w sprawie ustalenia stawek czynszu za dzierżawę i najem nieruchomości oraz cenników opłat za korzystanie z obiektów sportowych stanowiących miejski zasób nieruchomości i **wynosi 346,40 zł w tym należny podatek VAT, (słownie: trzysta czterdzieści sześć złotych 40/100)** i płatny jest jednorazowo przed wydaniem zezwolenia na zajęcie terenu.
4. Osoby zainteresowane handlem na wylosowanym miejscu w terminach dodatkowych 22, 23, 28 października oraz 02 listopada 2022 r. będą mogły wykupić jednorazowe zezwolenie na zajęcie wylosowanego miejsca w tym terminie.
5. Zezwolenie na handel w terminach dodatkowych będą mogły wykupić wyłącznie osoby, które posiadają zezwolenia na handel w terminie podstawowym i będzie ono dotyczyło miejsc przynależnych danej osobie w tym terminie **(nie dotyczy 02.11.2022 r.)**.
6. Zezwolenie na handel w terminie dodatkowym w dniu 02.11.2022 r. będą mogły wykupić wyłącznie osoby, które posiadają zezwolenia na handel w terminie podstawowym i będzie ono dotyczyło:
 - 1) miejsc przynależnych danej osobie w tym terminie jeżeli zgłosi chęć wykupienia zezwolenia w Biurze Administracji Cmentarzy nie później niż do godz. 13.00 dnia 01.11.2022 r.
 - 2) dowolnego wybranego wolnego miejsca niezgłoszonego w terminie określonym w ppkt 1).
7. Cena zajęcia terenu w terminach dodatkowych **wynosi 86,60zł brutto** za jeden dzień słownie (osiemdziesiąt sześć złotych 60/100 w tym należny podatek VAT).
8. Zezwolenia na handel w terminach dodatkowych będzie można wykupić od dnia **13 października 2022 r.** w Biurze Administracji Cmentarzy ul. Łęczycka 49, 82-300 Elbląg.
9. **Losowanie stanowisk** zostanie przeprowadzone w **Hali Sportowo-Widowskiej (wejście główne, sala konferencyjna I piętro) Aleja Grunwaldzka 135, 83-300 Elbląg** w **dniu 12 października 2022 r. o godz. 9⁰⁰.**

Losy z numerami miejsc niewylosowanych będą otwarte komisyjnie po zakończeniu losowania z udziałem osób chętnych.

10. Wymiana miejsc wylosowanych na wolne (pozostałe po losowaniu) odbędzie się godzinę po zakończeniu podstawowego losowania w w/w pomieszczeniu. Kolejność osób wymieniających wylosowane miejsca ustala się w kolejności wylosowanej po zakończeniu podstawowego losowania stanowisk. Nieobecność przy wymianie osoby kolejnej powoduje przeniesienie jej na koniec kolejki”.
11. Wyłącza się z losowania niżej wymienione miejsca:
 - 1) Nowa część – stanowiska nr 3,7,15,24 w związku z posadowieniem lamp oświetleniowych (miejsca niepełno wymiarowe). Miejsca te mogą zostać sprzedane w terminie dodatkowym tylko na wyraźne życzenie osób uprawnionych za pobraniem pełnej opłaty.
 - 2) Stara część – stanowiska nr 1,2,3 w związku z posadowieniem lampy oświetleniowej i wjazdu na teren gospodarczy; stanowiska 45A, 45B, 47, 48 pozostające do dyspozycji Zarządu Zieleni Miejskiej w Elblągu na prowadzenie własnej działalności handlowej.
12. Szczegółowe zasady przeprowadzania losowania określa rozdział II Regulaminu.
13. Udział w losowaniu stanowiska mogą brać wyłącznie osoby fizyczne lub prawne prowadzące działalność gospodarczą lub będące płatnikami podatku rolnego od gospodarstw rolnych lub prowadzące działy specjalne w ogrodnictwie, które w wyznaczonym terminie wniosą opłatę w wymaganej wysokości oraz złożą w Zarządzie Zieleni Miejskiej w Elblągu przy ul. Krakusa 13-16 pok.15 - I piętro wymagany wniosek (stanowiący zał. Nr 4 do Zarządzenia). Udział w losowaniu kilku stanowisk wymaga wniesienia opłaty na każde stanowisko, jednak jedna osoba lub firma może wnieść opłatę na maksymalnie 5 stanowisk.
14. Warunkiem dopuszczenia do udziału w losowaniu stanowiska jest **złożenie w Zarządzie Zieleni Miejskiej w Elblągu przy ul. Krakusa 13-16 (pok. 15 - I piętro), w terminie do dnia 7 października 2022 r. do godziny 14.00** wniosku o dzierżawę stanowiska handlowego wraz z podpisanym oświadczeniem o posiadanym prawie do prowadzenia działalności handlowej oraz dokumentem potwierdzającym wniesienie opłaty.
15. Opłatę za dzierżawę stanowiska/stanowisk należy wnieść w terminie do ostatecznego terminu składania wniosków tzn. **do dnia 7 października 2022** na konto **Banku PKO BP SA w Warszawie 95 1020 1752 0000 0202 0231 4029** lub w kasie Zarządu Zieleni Miejskiej w Elblągu przy ul. Krakusa 13-16 (pok.24 - I piętro w godz. 8⁰⁰-14⁰⁰).
16. Osoby biorące udział w losowaniu winny legitymować się **dowodem osobistym** oraz posiadać dowód wpłaty czynszu za dzierżawę odpowiedniej ilości stanowisk.
17. W przypadku reprezentowania wnioskodawcy przez pełnomocnika, warunkiem dopuszczenia pełnomocnika do udziału w losowaniu stanowiska w imieniu i na rzecz wnioskodawcy, jest przedłożenie komisji, o której mowa w pkt 1 rozdziału II, **oryginału udzielonego pełnomocnictwa**. Z treści pełnomocnictwa winno jednoznacznie wynikać umocowanie pełnomocnika do udziału w losowaniu oraz do odbioru zezwolenia.
18. Wniesienie opłaty za dzierżawę na jedno lub więcej stanowisk i przedłożenie wszelkich wymaganych dokumentów nie gwarantuje uzyskania zezwolenia lub zezwoleń na zajęcie jednego lub kilku stanowisk. Wniesienie kaucji na jedno lub więcej stanowisk nie stanowi podstawy do roszczenia o wydanie zezwolenia lub zezwoleń.

19. Rezygnacja z dzierżawy stanowiska wymaga formy pisemnej. Za datę złożenia rezygnacji uważa się datę wpływu stosownego pisma wraz z dołączonym oryginałem dowodu wpłaty do Zarządu Zieleni Miejskiej w Elblągu przy ul. Krakusa 13-16. **W przypadku złożenia rezygnacji w terminie do dnia 12 października 2022 r. do godz. 9⁰⁰** lub w przypadku niestawienia się na losowanie lub w przypadku wylosowania losu pustego, wpłacona kaucja zostanie zwrócona w pełnej wysokości, w następnym dniu roboczym. W pozostałych przypadkach zwrócone zostanie 50% wpłaconej kwoty.
20. Udostępnianie ewentualnych wolnych stanowisk, pozostałych po losowaniu, lub dalsza zamiana wylosowanych stanowisk na inne wolne stanowiska odbywać się będzie **od dnia 13 października 2022 r. od godz. 09.00** w Biurze Wydziału Administracji Cmentarzy przy ul. Łęczyckiej 49 w Elblągu sukcesywnie aż do wyczerpania wolnych stanowisk.
21. Osoby, które chcą zamienić wylosowane stanowisko na inne wolne, winny stawić się osobiście i posiadać przy sobie oryginał wydanego wcześniej zezwolenia.

II. Zasady losowania stanowisk

1. Losowanie przeprowadzone zostanie przez komisję powołaną przez Dyrektora Zarządu Zieleni Miejskiej w Elblągu, odrębnie dla lokalizacji (cmentarz Dębica stara część, cmentarz Dębica nowa część). Komisja może zdecydować o równoczesnym przeprowadzeniu losowań.
2. Losowanie odbywać się będzie w jednej lub kilku turach, następujących bezpośrednio po sobie, w zależności od liczby osób uprawnionych, które zgłoszą się na losowanie.
3. Losowanie zostanie zakończone z chwilą, gdy wezmą w nim udział wszystkie osoby uprawnione lub gdy zostaną rozlosowane wszystkie stanowiska.
4. Prawo udziału w poszczególnych turach losowania przysługuje:
 - 1) w I turze – osobom uprawnionym, które wpłaciły czynsz na 1 lub więcej stanowisk,
 - 2) w II turze – osobom uprawnionym, które wpłaciły czynsz na 2 lub więcej stanowisk,
 - 3) w III turze – osobom uprawnionym, które wpłaciły czynsz na 3 lub więcej stanowisk,
 - 4) w IV turze – osobom uprawnionym, które wpłaciły czynsz na 4 lub więcej stanowisk,
 - 5) w V turze – osobom uprawnionym, które wpłaciły czynsz na 5 stanowisk.
5. W danej turze losowania, każda z osób uprawnionych do udziału w tej turze, losuje tylko jeden raz. W przypadku równoczesnego losowania, o którym mowa w ust. 1 rozdziału II, zapis niniejszy stosuje się odrębnie do dwóch lokalizacji.
6. Kolejność losowania stanowisk przez osoby uprawnione, zostaje ustalona przez osoby uprawnione w kolejności przybycia.
7. W przypadku zgłoszenia się większej liczby osób uprawnionych niż liczba wyznaczonych stanowisk, zostaną wprowadzone losy puste, a losowanie odbędzie się tylko w jednej turze.
8. W przypadku zgłoszenia się mniejszej liczby osób niż liczba wyznaczonych stanowisk, a liczba wpłaconych czynszów będzie większa od liczby przygotowanych stanowisk, losowanie odbędzie się w turach, przy czym w turze pierwszej uczestniczyć będą wszystkie osoby uprawnione, natomiast w turach kolejnych osoby które uiściły opłatę na więcej niż jedno stanowisko, według zasad określonych w pkt 4 rozdziału II. W przypadku większej liczby osób biorących udział w danej turze losowania od liczby pozostałych do rozlosowania wolnych stanowisk, wprowadzane będą losy puste.

9. W przypadku, gdy liczba wpłaconych czynszów będzie mniejsza od liczby przygotowanych stanowisk, losowanie odbędzie się w turach, przy czym w turze pierwszej uczestniczyć będą wszystkie osoby uprawnione, natomiast w turach kolejnych osoby które wpłaciły czynsz na więcej niż jedno stanowisko, według zasad określonych w pkt 4 rozdziału II.
10. Osoby uprawnione wchodzi do pomieszczenia, w którym dokonywane jest losowanie co najmniej po dwie osoby. Ilość osób wchodzących na losowanie ustala komisja, o której mowa w pkt 1 rozdziału II.
11. Warunkiem dopuszczenia osoby uprawnionej do losowania jest przedłożenie komisji, o której mowa w pkt 1 rozdziału II, oryginalnego dowodu wpłaty potwierdzającego uiszczenie opłaty za dzierżawę odpowiedniej ilości stanowisk.
12. Kwitariusz zostanie przez komisję opatrzony adnotacją o udziale w losowaniu.
13. Sprzedawcy zobowiązani są zorganizować stanowiska handlowe oraz pracę osób sprzedających, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
14. W przypadku zastosowania obostrzeń wykluczających możliwość handlu, osoba handlująca ma obowiązek się do nich dostosować.
15. Administrator terenu nie ponosi odpowiedzialności w przypadku wystąpienia okoliczności czy faktów, które nie były mu znane lub nie mógł ich przewidzieć w dniu wydania zezwolenia na zajęcie terenu pod handel.

Dyrektor Zarządu Zieleni
Miejskiej w Elblągu
Ewa Karpiuk